

Oznámenie o voľných pracovných miestach

Obec Petrová v súlade s ust. § 6 zákona NR SR č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľných pracovných miestach v rámci projektu Miestna občianska a preventívna služba v obci Petrová , kód žiadosti o NFP401406DMG4, kód výzvy PSK-UV-001-2023-DV-ESF+

Názov pracovného miesta: pracovník Miestnej občianskej a preventívnej služby (MOaPS)

Miesto výkonu práce: Obec Petrová

Rozsah pracovného úväzku: 100 %, doba určitá, v predpokladanom trvaní od 02/24 do 07/2026

Počet pracovných miest: 4

Charakteristika pracovného miesta:

1. Ochrana života, zdravia a majetku prostredníctvom informačno – preventívnych aktivít poskytovaním asistenčných služieb a podpora informovanosti obyvateľov najmä:
 - o ochrane zdravia a zdravotnej prevencii, kontrola dodržiavania poriadku, čistoty a hygieny na uliciach a iných verejných priestranstvách,
 - v oblasti protipožiarnej prevencie a bezpečnosti, vedenia motorového vozidla pod vplyvom omamných látok,
 - monitorovanie a hlásenie prípadov podozrení z nelegálneho odberu elektrickej energie PZ SR
 - monitoring a hlásenie podozrení nelegálneho výrubu lesa, podpora informovanosti o zdravotných rizikách a zdravotnej prevencii súvisiacej s nadmerným výskytom túlavých zvierat.
2. Ochrana detí a mládeže pred negatívnymi javmi preventívno-informačnými činnosťami najmä:
 - monitorovaním a zabezpečovaním bezpečnosti detí v rámci cestnej premávky,
 - kontrola školskej dochádzky a preventívne pôsobenia na elimináciu vzniku záškoláctva a iných negatívnych javov,
 - kontrola pohybu a miesta stretávania sa maloletých detí a mládeže a prechádzanie poškodzovaniu verejného a súkromného majetku,
 - kontrolovanie pohybu a miest stretávania sa maloletých detí a mládeže vo večerných hodinách bez prítomnosti rodičov (cintorín, športoviská).

3. Ochrana verejného poriadku a bezpečnosti osôb preventívno-informačnými činnosťami najmä:

- monitorovanie a dohľad nad poriadkom a bezpečnosťou v obci,
- dohliadanie na ochranu verejného a súkromného majetku pred poškodzovaním,
- upozorňovanie na protispoločenskú činnosť a protiprávne konanie jednotlivcov a následné oznámenie danej skutočnosti príslušnej inštitúcií, ktorá má riešenie danej skutočnosti v kompetencii,
- monitorovanie a predchádzanie vzniku osobných konfliktov v obci, poskytovanie pomoci hliadke Policajného zboru SR.

4. Podpora senzibilizácie verejnosti v oblasti zblížovania komunit a budovania dobrých susedských vzťahov prostredníctvom predchádzania vzniku a prehlbovaniu konfliktov, aktívnu spoluprácu s pomáhajúcimi profesiami pôsobiacimi v lokalite, aktívnu účasťou a podporou činností v rámci kultúrnych a športových podujatí organizovaných obcou.

5. Ochrana životného prostredia a zlepšenie kvality života v obci prostredníctvom preventívno-informačných činností tzv. zelený aspekt najmä:

- monitoring a hlásenie podozrení z poškodzovania životného prostredia,
- upozorňovanie a monitorovanie správneho nakladania s odpadom,
- monitorovanie a nahlasovanie prípadov nelegálnych skládok,
- monitorovanie a upozorňovanie na zákaz vypaľovania trávy, lesných a lúčnych porastov,
- poskytovanie základných informácií v oblasti prevencie a ochrany životného prostredia.

6. Povinné vzdelávanie člena MOPS so zameraním na špecifickosť aktivít a potrebu ich osvedy v MRK.

Kvalifikačné predpoklady:

- Ukončená školská dochádzka v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní

Ďalšie kritéria a požiadavky:

- vek minimálne 18 rokov
- bezúhonnosť,
- dobrý zdravotný stav,
- osobný záujem priebežne sa vzdelávať v odbornej problematike,
- znalosť jazyka cieľovej skupiny (rómsky jazyk) – výhoda,
- akceptácia zo strany komunity,
- trvalý pobyt v mieste pracovného pôsobenia – výhoda,
- skúsenosti z predchádzajúceho zamestnania – výhoda,

- aktívne zapájanie sa do komunitného života,
- schopnosť pracovať v tíme, osoba s morálnymi zásadami,
- schopnosť riešiť problémy komunity v medziach zverených kompetencií.

Zoznam požadovaných dokladov:

1. Žiadosť o prijatie do zamestnania
2. Životopis záujemcu s kontaktnými údajmi – originál podpísaný žiadateľom.
3. Výpis z registru trestov nie starší ako 3 mesiace.
4. Písomný súhlas so spracovaním osobných údajov.
5. Originál potvrdenia o ukončení povinnej školskej dochádzky.
6. Kópia dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (napr. výučný list, maturitné vysvedčenie a pod.),
7. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
8. Doklad o zdravotnom stave – lekárska prehliadka,
9. Kópie potvrdení o predchádzajúcej praxi, o absolvovaní iných kurzov a vzdelaní.

Finančné ohodnotenie:

Zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podmienok uvedených v zmluve o NFP.

Termín doručenia písomných žiadostí:

- Do 10.01.2024 15.00 hod. Obecný úrad Petrová

Kontaktná adresa:

Obec Petrová, Petrová 30 , 086 02 Gaboltov

Výber zamestnancov sa uskutoční po uzávierke prijímania žiadostí len z tých žiadostí, ktoré budú obsahovať všetky požadované doklady uvedené v horeuvedenom zozname.

Výberové konanie bude prebiehať pohovorom pred výberovou komisiou zriadenou vyhlasovateľom tohto výberového konania.

Vybraných uchádzačov bude starostka obce kontaktovať telefonicky alebo e-mailom.

V Petrovej 19.12.2023



Bc. Anna Hruzová-starostka obce